

«Утверждаю»
Приказ № 266 ОД от 07.11.2023
Директор МОБУ СОШ №78
_____Ю.Н. Березина

**Дорожная карта
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования
в МОБУ СОШ №78 в 2023-2024 году**

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
I. Анализ проведения ГИА в 2023 году				
1.	Проведение анализа по итогам ГИА в 2023 году	Сентябрь 2023	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Анализ ГИА-2023
2.	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на педсовете и совещании при директоре.	Август 2023	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Протоколы педсовета
3.	Анализ результатов работы ОО по подготовке и проведению ГИА в 2023 году	Август-октябрь 2023	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Анализ ГИА-2023
4.	Анализ результатов оценочных процедур	В течение учебного года	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Справки
5.	Мониторинг самоопределения выпускников 9, 11 классов	Сентябрь 2023	Кл. рук: Савина Л.А., Кулькова Н.С., Еременко Е.А.	Справки
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
1.	Организация и проведение мониторинговых работ по повышению качества достижений обучающихся	По отдельному плану	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Справки
2.	Участие в обучающих семинарах руководителей методических объединений, учителей-предметников	По плану УОН	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Приказы об участии в семинарах
3.	Оказание консультативной помощи обучающимся при подготовке к сдаче учебных предметов в форме ОГЭ, ЕГЭ	В течение учебного года	Руководители МО: Мануйлова Н.В., Хушт И.Р.	График консультаций, журнал консультаций
4.	Организация работы учителей-предметников по	В течение учебного года	Руководители МО:	Материалы для работы,

	подготовке обучающихся к ГИА-2024 с использованием демоверсий ФИПИ	года	Мануйлова Н.В., Хушт И.Р.	стенды, журнал консультаций
5.	Посещение уроков учителей, показывающих низкие результаты по итогам ОГЭ, ЕГЭ	В течение учебного года	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Анализ уроков, справки
6.	Формирование банка данных об учащих 9-х, 11-х классов, входящих в «группу риска» по математике и по русскому языку	октябрь 2023 г.	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	База данных
7.	Участие в работе межшкольного факультатива для обучающихся 11 классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по русскому языку и математике	январь - май 2024	Классный руководитель Мануйлова Н.В	Реестр посещений
8.	Рабочие встречи по разработке и корректировке плана подготовки учащихся «группы риска» к итоговой аттестации с учителями русского языка и математики, выпускники которых показывают низкие результаты по итогам ЕГЭ и ОГЭ	в течение 2023- 2024 учебного года	Руководители МО: Мануйлова Н.В., Хушт И.Р.	Планы подготовки учащихся «группы риска» к итоговой аттестации
9.	Участие в тренировочных мероприятиях в - форме ЕГЭ для обучающихся 11 классов; - в форме ОГЭ для обучающихся 9 классов	в течение 2023- 2024 учебного года	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Приказы
III. Нормативно-правовое и методическое обеспечение ГИА				
1.	Подготовка приказов по вопросам подготовки и проведения ГИА, итогового сочинения (изложения) в 11 классе, итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе в 2023-2024 учебном году	в течение 2023- 2024 учебного года	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Приказы
2.	Подготовка, тиражирование, размещение на сайте школы нормативных документов, инструктивных и информационных материалов по подготовке и проведению ОГЭ-2024 и ЕГЭ-2024	в течение 2023- 2024 учебного года	Чебуракова Е.В., ответственный по работе с сайтом школы	Пакет инструктивных и информационных материалов
3.	Участие в совещаниях, семинарах с администраторами ОГЭ и ЕГЭ в ОО	в течение 2023- 2024 учебного года	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Материалы, протоколы совещаний
IV. Финансово-экономическое и материально-техническое обеспечение ГИА				
1.	Осуществление мониторинга технического состояния оборудования ППЭ, задействованного для проведения ЕГЭ и ОГЭ, в том числе в штабе ППЭ: ноутбуки для аудиозаписи и аудиовоспроизведения, системы видеонаблюдения, средства подавления сигналов	февраль - март 2024	Березина Ю.Н., директор Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Письмо УОН в ОО, обобщенная информация по ППЭ

	сотовой связи, сканеры для реализации технологии сканирования ЭМ в ППЭ, в аудиториях проведения, принтеры для технологии печати КИМ в ППЭ, калькуляторы, сейфы для хранения экзаменационных материалов и т.д.			
2.	Подготовка технической базы ППЭ для проведения ГИА- 2024, дооборудование ППЭ: - приобретение и установка камер видеонаблюдения в аудиториях ППЭ (взамен вышедших из строя); - приобретение рабочих станций в ППЭ;	март-апрель 2024 г.	Березина Ю.Н., директор Фоменко Т.В., завхоз	Приобретенная техника, постановка на баланс ОО
3.	Планирование и приобретение расходных материалов: - картриджи, заправки тонером, - бумага для тиражирования; - канцелярские товары	февраль-апрель 2024	Березина Ю.Н., директор Фоменко Т.В., завхоз	Приобретенные расходные материалы, отражение в журнале учета расходов
4.	Обеспечение информационно-технического сопровождения в период подготовки и проведения ГИА	в течение учебного года	Березина Ю.Н., директор Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Приказы, письма, договоры, акты выполненных работ
5.	Обеспечение функционирования ППЭ	март-сентябрь 2024	Березина Ю.Н., директор Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Приобретенная техника, постановка на баланс ОО

V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА

1.	Участие в проведении всероссийских тренировочных мероприятий без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-11	По графику Рособнадзора: 16 февраля 2024 5 марта 2024 23 апреля 2024 15 мая 2024	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Инструктивные материалы, презентации, приказы, письма, списки участников
2.	Участие в проведении региональных тренировочных мероприятий без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-9 и ППЭ ГИА-11	По отдельному региональному плану в период февраль - май 2024 года	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Инструктивные материалы, презентации, приказы, письма, списки участников
3.	Проведение школьных тренировочных мероприятий с участниками для всех категорий работников ППЭ	По плану в период февраль -май 2024	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Инструктивные материалы, презентации, приказы,

	ГИА-9 и ППЭ ГИА-11	года		письма, списки участников
4.	Организация работы по изучению Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11 в ОО с педагогическими работниками, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	октябрь-ноябрь 2023 года	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Инструктивные материалы, презентации, приказы, письма, списки участников
5.	Участие в обучающем вебинаре для специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в ОО; итогового собеседования в ОО	ноябрь 2023 январь 2024	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Инструктивные материалы, презентации, приказы, письма, списки участников
6.	Участие в проведении подготовки с последующим тестированием на региональном уровне: 1) руководителей ППЭ; 2) технических специалистов ППЭ; 3) членов ГЭК; на муниципальном уровне: 4) организаторов ППЭ; 5) технических специалистов ППЭ; 6) общественных наблюдателей; 7) специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ;	март - июль 2024	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Инструктивные материалы, презентации, приказы, письма, списки участников
7.	Проведение обучения с последующим тестированием (на муниципальном уровне): - организаторов ОГЭ и ЕГЭ в ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - общественных наблюдателей; - специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ	февраль - май 2024 (по отдельному плану)	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Инструктивные материалы, презентации, приказы, письма, списки участников
8.	Участие в вебинарах для руководителей и работников ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов по теме «Организация работы ППЭ»	По графику МОНиМП КК (март, май-июль 2024 года)	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Инструктивные материалы, презентации, приказы, письма, списки участников
VI. Организационное сопровождение ГИА-2024				
1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2024 году, в том числе лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов	Сентябрь-октябрь 2023	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Списки участников, база данных
2.	Составление списков кандидатур в состав уполномоченных представителей ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов	Октябрь - ноябрь 2023 года	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Списки участников, база данных

	ППЭ, ассистентов, членов предметных комиссий, членов территориальных экзаменационных подкомиссий членов конфликтных подкомиссий			
3.	Внесение сведений в региональную информационную систему: - сбор и внесение сведений в соответствии с контрольными сроками; - сбор и внесение сведений об обучающихся на ОГЭ, ГВЭ; - актуализация информации в информационной системе ГИА в период проведения ГИА-2024	По графику УОН	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Списки участников, база данных
4.	Участие в совещаниях в режиме видеоконференцсвязи с ответственными за организацию проведения ГИА и руководителями 0 0 по вопросам внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - РИС) и подготовки к ГИА в 2024 году	По графику УОН	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Инструктивные материалы, презентации, письма
5.	Мониторинг участников итогового сочинения (изложения)	Ноябрь 2023	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Заявления, список
6.	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный периоды	6 декабря 2023 7 февраля 2024 10 апреля 2024	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Приказы, справки, аналитические материалы
7.	Организация мониторинга движения выпускников	В течение учебного года	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Списки выпускников
8.	Организация проверки готовности ППЭ к проведению ЕГЭ в 2024 году	февраль - июнь 2020 г.	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Приказ, справка
9.	Организация и проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе	14 февраля 2024 13 марта 2024 15 апреля 2024	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Приказ, аналитические материалы
10.	Организация участия общественных наблюдателей в ГИА-2024	По графику	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Списки ОН, пакет документов ОН
11.	Организация проведения ГИА в досрочный период, основные и дополнительные сроки в 2024 году	По единому федеральному расписанию	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Приказы, отчёты, справки

12.	Участие в совещаниях с руководителями ОО, заместителями руководителей ОО по учебно-воспитательной работе, ответственными за подготовку и проведение ГИА в ОО, по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2024 году	в течение учебного года	Березина Ю.Н., директор, Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Материалы совещаний
VII. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при проведении ГИА				
1.	Организация работы ППЭ, апелляционных комиссий ГИА-9 и ГИА-11 в период проведения ГИА с целью предотвращения возможных нарушений в местах работы с ЭМ	В период проведения ГИА-2024	Березина Ю.Н., директор, Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Инструктивные материалы, презентации
2.	Организация пропускного режима в ППЭ в период проведения ГИА с целью предотвращения возможных нарушений и утечки ЭМ путём размещения их в сети «Интернет»	В период проведения ГИА-2024	Березина Ю.Н., директор, Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Приказы ОО
3.	Обеспечение функционирования систем видеонаблюдения в аудиториях и штабах ППЭ ГИА-9 и ГИА-11, в местах работы апелляционных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	Декабрь 2023 года - май 2024 года	Березина Ю.Н., директор, Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Приказы ОО
VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
1.	Организация участия в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА- 2024	В течение учебного года	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Информационные материалы
2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) в ОО: ГИА-11: 1) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); 2) о сроках проведения итогового сочинения (изложения); 3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); 4) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной период);	до 06.11.2023 до 29.12.2023	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Информационные материалы

	<p>5) о сроках проведения ГИА;</p> <p>6) о сроках, местах подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период);</p> <p>7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (досрочный период);</p> <p>8) о сроках и местах подачи и рассмотрения апелляций (основной период);</p> <p>9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период);</p> <p>10) о сроках и местах подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период);</p> <p>11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период);</p> <p>ГИА-9:</p> <p>1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам;</p> <p>3) о сроках проведения ГИА-9;</p> <p>4) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период);</p> <p>6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период);</p> <p>7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период);</p> <p>8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период);</p> <p>9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период);</p> <p>10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период).</p>	<p>до 16.02.2024</p> <p>до 19.04.2024</p> <p>до 02.08.2024</p> <p>до 25.12.2023</p> <p>до 01.02.2024</p> <p>до 20.03.2024</p> <p>до 20.04.2024</p> <p>до 02.08.2024</p>		
3.	Проведение родительских собраний, классных часов с обучающимися, семинаров для учителей, привлекаемых к проведению ГИА, о Порядке	октябрь 2023 г. – июнь 2024 г.	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Материалы, презентации, протоколы, списки участников

	проведения ГИА в 2024 году			
4.	Организация участия в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2024 году: • ГИА-11 • ГИА-9	24 ноября 2023 26 января 2024 17 мая 2024 15 декабря 2023 2 февраля 2024 19 апреля 2024	Классные руководители: Мануйлова Н.В., Кулькова Н.С., Евмененко Н.В.	Списки участников
5.	Организация участия в проведении краевых ученических собраний для обучающихся 11-х классов совместно с родителями (законными представителями) с участием ректоров кубанских вузов в режиме видеоконференции об особенностях проведения ГИА в 2024 году	По отдельному графику	Классный руководитель, Мануйлова Н.В.	Списки участников
6.	Организация сопровождения участников ГИА по вопросам психологической готовности к ГИА	В течение учебного года	Педагог-психолог Кутилова А.С.	Журнал регистрации
7.	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2024 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА, - о психологической готовности к ГИА, - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, - о дополнительных материалах при сдаче ГИА, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	Март - апрель 2024	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Справка по итогам проведения анкетирования
8.	Организация информирования участников ГИА о ходе подготовки и процедуре проведения ГИА 2024 на сайте школы, социальных сетях	Октябрь 2023 - сентябрь 2024	Ответственная за сайт школы Чебуракова Е.В.	Обновление сайта
9.	Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА-2024	В течение учебного года	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Стенды
IX. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11				
1.	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с	октябрь 2023 г.– апрель 2024 г.	Березина Ю.Н., директор	Приказы, справки по итогам проверок

	участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в 2024 году, в том числе за оформлением информационных стендов, сайта			
2.	Осуществление контроля за проведением краевых диагностических работ и других оценочных процедур (ВПР, НИКО и т.д.)	В соответствии с графиком	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Приказы, справки
3.	Осуществление контроля за работой со слабоуспевающими обучающимися по подготовке к ГИА в 2024 году	Ноябрь 2023 г. – май 2024 г.	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Приказы, справки
4.	Контроль работы за использованием учителями-предметниками демоверсий ФИПИ 2024 в работе при подготовке обучающихся к ГИА	Ноябрь 2023 г. – май 2024 г.	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Приказы, справки
5.	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения)	06.12.2023 07.02.2024 10.04.2024	Березина Ю.Н., директор	Приказы, справки
6.	Осуществление контроля промежуточной аттестации обучающихся 11 класса, претендующих на награждение медалью «За особые успехи в учении»	Декабрь 2023 г. - май 2024 г.	Березина Ю.Н., директор	Приказы, справки
7.	Осуществление контроля промежуточной аттестации обучающихся 9 класса, претендующих на получение аттестата особого образца	Декабрь 2023 г. - май 2024 г.	Березина Ю.Н., директор	Приказы, справки
8.	Осуществление контроля за проведением итогового собеседования в 9-х классах	14 февраля 2024 13 марта 2024 15 апреля 2024	Березина Ю.Н., директор	Приказы, справки
9.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА	Февраль - май 2024 года	Шхалахова М.Б., зам.директора по УВР	Сертификаты
Х. Психологическое сопровождение ГИА				
1.	Диагностика эмоционального благополучия выпускников 9, 11 классов с целью выявления учащихся с повышенной экзаменационной тревожностью, с низкой стрессоустойчивостью и другими личностными и познавательными трудностями при подготовке и сдаче ГИА	Ноябрь 2023 г. - февраль 2024 г.	Педагог-психолог Кутилова А.С.	Диагностические материалы
2.	Индивидуальное и групповое консультирование («Как подготовиться к экзамену?», «На экзамен - без	Ноябрь 2023 г. - апрель 2024 г.	Педагог-психолог Кутилова А.С.	Методические материалы, листовки

	стресса», «Приемы совладения с экзаменационной тревогожностью» и др.)			
3.	Консультирование учащихся, родителей, педагогов по вопросам психологической готовности к экзаменационным испытаниям в 2024 году.	Январь – май 2024 г.	Педагог-психолог Кутилова А.С.	Методические материалы, листовки, презентации

Заместитель директора по УВР

Шхалахова М.Б.